

Zasady rekrutacji do gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gorzów Wlkp.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty – dalej u.s.o;
2. Ustawa z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw;
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego – dalej r.p.p.k.

§ 1

ZASADY OGÓLNE

1. Dzieci do klasy pierwszej przyjmuje się do publicznych gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Miasto Gorzów Wlkp., po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. O przyjęciu dziecka do publicznego gimnazjum w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszych, decyduje dyrektor, z wyjątkiem przypadków przyjęcia **dzieci zamieszkałych w obwodzie publicznego gimnazjum, którzy są przyjmowani z urzędu.**
3. Jeżeli przyjęcie ucznia, o którym mowa w ust. 2, wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
4. **Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata (załącznik nr 2).**
5. **Do klasy pierwszej publicznego gimnazjum, dla którego ustalono obwód, dzieci zamieszkałe w tym obwodzie przyjmuje się z urzędu na podstawie zgłoszenia rodziców zamieszkałych w tym obwodzie (załącznik nr 1).**

§ 2

ZASADY SZCZEGÓŁOWE

1. Do klasy pierwszej publicznego gimnazjum, którym ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałych w tym obwodzie w każdym czasie.
2. Do klasy pierwszej publicznego gimnazjum przyjmuje się kandydatów posiadających świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
3. Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznego gimnazjum mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dane publiczne gimnazjum nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.
4. Kryteriom, o których mowa w ust. 3, organ prowadzący przyznaje określoną liczbę punktów oraz określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.
5. Postępowanie rekrutacyjne, o którym mowa w ust. 3, przeprowadza się w oparciu o harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do gimnazjów z terenu województwa lubuskiego na rok szkolny 2016/2017 ustalony przez Lubuskiego Kuratora Oświaty.
6. Za realizację harmonogramu czynności odpowiedzialny jest dyrektor szkoły.
7. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych gimnazjów przedstawia Tab.1

Tab.1

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
Złożenie wniosku o przyjęcie do gimnazjum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	23.05.2016r.- 10.06.2016r. do godz. 15.00	13.07.2016r.- 19.07.2016r.do godz.15.00
Złożenie wniosku o przyjęcie do gimnazjum sportowego, gimnazjum mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w gimnazjum ogólnodostępnym, oddziału międzynarodowego w gimnazjum ogólnodostępnym, gimnazjum dwujęzycznego oraz oddziału dwujęzycznego w gimnazjum ogólnodostępnym wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	11.04.2016r.- 30.04.2016r.do godz.15.00	13.07.2016r.- 15.07.2016r.do godz.15.00
Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 i ust. 4ustawy	09.05.2016r.- 25.05.2016r.	18.07.2016r.
Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 20i ust. 1 ustawy, w tym w gimnazjum ogólnodostępnym z oddziałem międzynarodowym zgodnie z art. 7b ust. 1c ustawy	09.05.2016r.- 25.05.2016r.	18.07.2016r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 20h ust. 1 pkt 3 i ust. 4ustawy	30.05.2016r. ogodz. 12.00	19.07.2015r.o godz.12.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 20i ust. 1 ustawy, w tym w gimnazjum ogólnodostępnym z oddziałem międzynarodowym zgodnie z art. 7b ust. 1custawy	30.05.2016r. ogodz. 12.00	19.07.2016r.o godz.12.00

Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do gimnazjum o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach sprawdzianu	24.06.2016r.- 28.06.2016r.	-
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do gimnazjum i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	29.06.2016r.- 01.07.2016r.	20.07.2016r.- 22.07.2016r.
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	06.07.2016 r.o godz.12.00	09.08.2016r.o godz.12.00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do gimnazjum	07.07.2016-11.07.2016 r. dogodz.15.00	10.08.2016r.- 11.08.2016r.do godz.15.00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	13.07.2016 ogodz.12.00	18.08.2016r.o godz.15.00

§ 3

KRYTERIA I LICZBA PUNKTÓW OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na podstawie następujących kryteriów i liczby punktów dla każdego kryterium:
 - 1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 10 punktów;
 - 2) oceny z 5 przedmiotów na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a) język polski max. 6 pkt. (iloczyn – ocena x 1),
 - b) matematyka max. 6 pkt. (iloczyn – ocena x 1),
 - c) historia max. 6 pkt. (iloczyn – ocena x1),
 - d) język obcy nowożytny max. 6 pkt. (iloczyn – ocena x1),
 - e) przyroda max. 6 pkt. (iloczyn – ocena x1),
 - 2) ocena zachowania na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a) ocena wzorowa 10 pkt,
 - b) ocena bardzo dobra 8 pkt,
 - 4) inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej – max. 30 pkt:
 - a) aktywna i systematyczna praca na rzecz społeczności w formie wolontariatu lub działalności w samorządzie uczniowskim, trwająca co najmniej 1 rok szkolny – 5 punktów,
 - b) finaliści konkursów przedmiotowych na ostatnim szczeblu, organizowanym lub współorganizowanym przez kuratora oświaty – 10 punktów, a za uzyskanie dwóch i więcej tytułów finalisty – 15 punktów,
 - c) zajęcie I,II lub III miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych na szczeblu co najmniej powiatowym – 10 punktów,

- 5) rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w publicznym gimnazjum, do którego składany jest wniosek – 10 punktów,
 - 6) kandydat jest absolwentem szkoły podstawowej, wchodzącej w skład zespołu szkół wraz z gimnazjum, do którego składany jest wniosek – 10 punktów.
2. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8u.s.o, są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznego gimnazjum, publicznego gimnazjum integracyjnego, publicznego gimnazjum dwujęzycznego, oddziału dwujęzycznego w publicznym gimnazjum ogólnodostępnym, oddziału międzynarodowego w publicznym gimnazjum ogólnodostępnym, oddziału integracyjnego w publicznym gimnazjum ogólnodostępnym.

§ 4

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE KRYTERIA OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM

1. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 3 pkt. 1,2,3 i 4 jest potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w § 3 pkt. 5 i 6 jest oświadczenie rodzica o rodzeństwie kandydata i ukończeniu szkoły podstawowej w zespole.

§ 5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadziła postępowanie rekrutacyjne przez okres jednego roku.

§ 6

KOMISJA REKRUTACYJNA

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez komisję powołaną przez dyrektora szkoły.
2. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły, z tym że w skład komisji nie może wchodzić dyrektor szkoły oraz osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności weryfikacja spełniania przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Szczegółowe zadania i rodzaj czynności komisji rekrutacyjnej określa art. 20zb. ust. 2 u.o.si Tab.1.
6. Z prac komisji rekrutacyjnej sporządza się protokół z postępowania rekrutacyjnego, który zawiera w szczególności elementy wymienione w § 12 ust. 8r.p.p.k.

TRYB ODWOŁAWCZY

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Od rozstrzygnięcia dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

Załączniki:

1. Wniosek zgłoszenia dziecka do publicznego gimnazjum prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp., dla którego ustalono obwód.
2. Wniosek rodzica kandydata do publicznego gimnazjum prowadzonego przez Miasto Gorzów Wlkp., spoza obwodu.